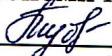


Министерство образования и науки Удмуртской Республики
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики
«Асановский аграрно-технический техникум»

Рассмотрено
на заседании предметной (цикловой) комиссии
социально-экономических, зооветеринарных и
аграрно-технических дисциплин

 О.А.Тубылова
Протокол № 10 от 10.06. 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ УР «АА-ТТ»



Н.Г. Федотова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности
основной профессиональной образовательной программы
по специальности 36.02.02 Зоотехния

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **36.02.02 Зоотехния** (базовая подготовка), входящей в укрупненную группу специальностей 36.00.00 Ветеринария и зоотехния

Организация-разработчик: БПОУ УР «Асановский аграрно-технический техникум»

Разработчик: Тимкешев В.П. – преподаватель профессионального цикла

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **36.02.02 Зоотехния** (базовая подготовка), входящей в состав укрупненной группы профессий 36.00.00 Ветеринария и зоотехния.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области зоотехнии при наличии среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

1.4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
-----	----------------------------------

ПК 1.1	Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.
ПК 1.2	Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.
ПК 1.3	Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.
ПК 1.4	Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар
ПК 1.5	Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.
ПК 1.6	Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным
ПК 2.1	Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.
ПК 2.2	Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и др. производственных показателей животноводства.
ПК 2.3	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.
ПК 3.1.	Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.
ПК 3.2.	Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.
ПК 3.3.	Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.
ПК 3.4.	Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.
ПК 3.5.	Реализовывать продукцию животноводства
ПК4.1.	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли
ПК 4.2.	Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.
ПК 4.3.	Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.
ПК 4.4	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать свою собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>90</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>0</i>
практические занятия	<i>30</i>
контрольные работы	<i>0</i>
курсовая работа (проект)	<i>0</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>30</i>
Подготовить сообщение по заданной тематике	
Поиск информации в сети Интернет	
Работа с печатными изданиями	
Составление ситуационных задач	
Создание теста по предлагаемым темам	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач		6	
Тема 1.1. Технические средства	Содержание учебного материала 1 Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития. Технические средства реализации различных информационных систем. Установка, конфигурирование аппаратного обеспечения персонального компьютера и АРМ специалиста. Технологии производства мониторов. Технические характеристики монитора. Плоттер и дигитайзер. Многофункциональные устройства.	2	1
Тема 1.2 Базовое программное обеспечение	Содержание учебного материала 1 Современные операционные системы: основные возможности и отличия. Установка прикладного программного обеспечения. Сервисное программное обеспечение. Работа с дисками, файлами, папками в операционной системе Windows. Программы-оболочки.	2	2
Тема 1.3. Программное обеспечение прикладного характера	Содержание учебного материала 1 Назначение программного обеспечения прикладного характера. Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач. Установка, конфигурирование и модернизация прикладного программного обеспечения.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление сравнительной таблицы по МФУ-устройствам Подготовить сообщение по заданной тематике Поиск информации в сети Интернет Работа с печатными изданиями	3	
Раздел 2. Программный сервис ПК		10	
Тема 2.1. Работа с файлами	Содержание учебного материала 1 Сервисные программы для работы с файлами. Программные средства для борьбы с компьютерными вирусами. Разновидности хранения данных. Программы-упаковщики. Многофункциональный интегрированный архиватор WinRAR. Запись информации на оптические носители. Обслуживание дисковых накопителей информации. Практические занятия Работа с архиватором в Windows. Запись информации на оптические носители	2	2
Тема 2.2. Подключение к локальной и	Содержание учебного материала 1 Классификация компьютерных сетей. Локальные сети. Аппаратное обеспечение сети. Установка сети. Доступ к ресурсам. Глобальная сеть Internet. Технология подключения к сети	2	2

глобальной сети	Практические занятия Поиск информации в глобальной сети Интернет	2	
Тема 2.3. Защита файлов и управление доступом к ним	Содержание учебного материала	2	
	1 Компьютерные преступления. Объекты, цели и задачи защиты информации. Виды мер обеспечения информационной безопасности: законодательные, морально-этические, организационные, технические, программно-математические. Разграничение доступа к информации.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата по заданной тематике Составление ситуационных задач по теме 2.3 Поиск информации в сети Интернет Работа с печатными изданиями	5	
Раздел 3. Технология сбора информации		6	
Тема 3.1. Поиск информации	Содержание учебного материала	2	
	1 Поиск информации. Программы поиска информации. Программы для поиска текстовых документов внутри баз данных. Назначение и возможности информационно-поисковых систем. Информационно-поисковые системы, представленные на отечественном рынке и доступные в сети Интернет. Использование справочной правовой системы в своей профессиональной деятельности.		2
Тема 3.2. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера	Содержание учебного материала	2	
	1 Типы сканеров. Сканирование текстовых и графических материалов. Распознавание сканированных текстов. Технология распознавания сканированных текстов в Word-текст и тексты других форматов. Программы распознавания и просмотра сканированного текста ABBYYFineReader.		
	Практические занятия Ввод информации с помощью сканера. Распознавание текста.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Создание словаря понятий по разделу Поиск информации в сети Интернет. Заполнение таблицы. Создание схемы ввода информации с бумажных носителей с помощью сканера Работа с печатными изданиями	3	
Раздел 4. Технология обработки и преобразования информации		28	
Тема 4.1. Перевод текстов	Содержание учебного материала	2	
	1 Назначение программ-переводчиков текстов. Технология перевода. Наиболее популярные переводчики текстов. Компьютерный перевод текстов.		2
Тема 4.2. Профессиональное использование	Содержание учебного материала	2	
	1. Назначение, возможности, область применения, особенности использования приложений MSOffice (Word, Excel, Access, PowerPoint) в профессиональной деятельности		

Msoffice	Практические занятия Профессиональная работа с программой MSWord Профессиональная работа с программой Msexcel Профессиональная работа с программой MSAccess Профессиональная работа с программой MSPowerPoint	16	
Тема 4.3. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала	4	2
	1 Понятие мультимедийной технологии. Программно-аппаратные средства для реализации мультимедийной технологии. Мультимедийные технологии в обучении и сфере профессиональной деятельности.		
Тема 4.4. Изучение пакета программ по профилю специальности	Практические занятия Создание презентации по специальности с использованием мультимедийной технологии	2	
	Содержание учебного материала	2	2
1 Наиболее популярные пакеты прикладных программ по профилю специальности. Перспективы развития программного обеспечения по профилю специальности.			
	Практические занятия Работа с пакетом прикладных программ по профилю специальности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата по заданной тематике. Вывод на печать. Поиск информации в сети Интернет, в СМИ. Подготовка бюллетеня по заданной тематике Подготовка проекта на тему «АРМ специалиста» Создание теста по предлагаемым темам	10	
Раздел 5. Представление информации		10	
Тема 5.1. Отображение информации с помощью аудио- и видеосредств	Содержание учебного материала	2	2
	1. Типы устройств для аудио- и видеоотображения информации. Форматы данных для аудио- и видеоотображения информации. Программно-аппаратное обеспечение. Аудио- и видеоотображения информации в профессиональной деятельности.		
	Практические занятия Создание и редактирование графических объектов в AdobePhotoshop	2	
Тема 5.2. Использование Internet и его служб	Содержание учебного материала	4	2
	1. Ресурсы Internet. Службы Internet. Основы безопасности работы в сети Internet. Поиск информации в Internet. Web-каталоги. Гибридные системы поиска. Онлайн-справочники.		
	2 Доменная система имен. Навигация в Internet. Программа Internet Explorer		
	Практические занятия Отправка и прием сообщений с помощью почтовой службы Интернет	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение по заданной тематике Поиск информации в сети Интернет Отправка сообщения преподавателю	5	
Всего		60	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информационные технологии в профессиональной деятельности, мастерская Ветеринария.

Оборудование учебной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся, оборудованные персональными компьютерами с программным обеспечением;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в лаборатории в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Internet;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- фотокамера;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники;
- цифровой фотоаппарат;
- сканер;
- мультимедийный проектор с экраном;
- струйный и лазерный принтеры
- web-камера;
- библиотека с карточным каталогом
- ИАС «Селекс – Молочный скот»
- ИПС Консультант Плюс.

Реализация программы учебной дисциплины может частично осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2007.

2. Диго С.М. Access: учебно-практ. пособие. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008.
3. Кузнецов А.А. и др. Информатика, тестовые задания. – М.: БИНОМ. Лаборатория, 2006.
4. Лесничая И.Г., Миссинг И.В., Романова Ю.Д., Шестаков В.И. Информатика и информационные технологии. Учебное пособие. – М. : Изд-во Эксмо, 2005.
5. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учеб. пособие для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2005.
6. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: Учеб. пособие для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2005.
7. <http://www.taurion.ru/>.

Дополнительные источники:

1. Волков А.К., Герасимова В.Г., Коваль П.Е. и др. Информационные технологии (для экономиста). Учебное пособие. – М.: ИНФРА – М, 2001.
2. Макарова Н.В. Информатика: Практикум по технологии работы на компьютере. – М.: Финансы и статистика, 2004.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль: оценка по результатам индивидуальных и групповых видов работ</p>
<ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального 	
<ul style="list-style-type: none"> - применять компьютерные и телекоммуникационные средства 	<p>Тематический контроль: защита сообщений, презентаций, докладов</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации 	<p>Рубежный контроль: тестирование</p>
<ul style="list-style-type: none"> - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем 	
<ul style="list-style-type: none"> - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности 	<p>Промежуточная аттестация: тестирование, экспертное оценивание</p>
<ul style="list-style-type: none"> - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации 	
<ul style="list-style-type: none"> - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. 	