

Министерство образования и науки Удмуртской Республики  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Удмуртской Республики  
«Асановский аграрно-технический техникум»

РАССМОТРЕНО:

На заседании  
Педагогического совета  
Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор БПОУ УР «АА-ТТ»  
\_\_\_\_\_  
Н.Г. Федотова  
Приказ №\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом обучающихся  
Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 2023г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей  
Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 2023г.

**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования  
БПОУ УР «Асановский аграрно-технический техникум»**

Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования БПОУ УР «Асановский аграрно-технический техникум» (далее БПОУ УР «АА-ТТ») разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям/специальностям (далее – ФГОС СПО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» №762 от 24.08.2022 г.;

- Приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885 и Министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. №390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Минюст РФ от 11.09.2020 г. № 59778 с изменениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 05 мая 2022 года, 19 января 2023 г.);

- Устава бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Асановский аграрно-технический техникум».

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи организации внутренней системы оценки качества образования, регламентирует процедуру её проведения в Организации.

1.2. В настоящем Положении применены следующие понятия и термины:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС), федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

- оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условия их обеспечения эталону как общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования;

- внутренняя система оценки качества образования (мониторинг) – система самоанализа деятельности техникума, система сбора, структурирования, получения, передачи, переработки и хранения информации о состоянии всех компонентов образовательной системы с целью оценки и постоянного повышения качества образовательного процесса;

- критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) Учреждения служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью техникума.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО техникума являются: Учредитель; управленческий персонал техникума; педагогические работники техникума; обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; работодатели и социальные партнеры; внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации техникума, аттестации педагогических работников техникума.

1.5. Объектами ВСОКО техникума являются:

- организация работы по приему в БПОУ УР «АА-ТТ»;

- организация образовательного процесса;

- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;

- уровень достижений обучающихся;

- качество подготовки выпускников;

- система воспитательной работы;

- медицинское сопровождение и организация питания обучающихся;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение, в том числе повышение квалификации и организация стажировки;
- трудоустройство выпускников;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования;
- управление деятельностью образовательного учреждения.

## **2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования**

### **2.1. Цели внутренней системы оценки качества образования:**

- обеспечение эффективного управления на основе объективной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности в техникуме;
- формирование единой внутренней системы оценки качества образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное определение изменений;
- получение объективной информации о функционировании и развитии техникума, тенденциях изменения и причинах, влияющих на её уровень;
- предоставление всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования в Учреждении;
- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов, влияющей на качество образования в техникуме;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование дальнейшего развития техникума;
- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей позитивных тенденций реализации ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию техникума и участников образовательных отношений.

### **2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования:**

- сформировать единое понимание критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- сформировать систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества

образования;

- обеспечить функционирование единой образовательной статистики;
- осуществлять самообследование состояния развития и эффективности деятельности техникума;
- определять степень соответствия условий осуществления образовательной деятельности установленным требованиям качественного образования;
- определять степень соответствия основных профессиональных образовательных программ нормативным требованиям и запросам работодателей;
- обеспечить доступность качественного образования;
- оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определить степень соответствия качества среднего профессионального образования нормативным документам и запросам рынка труда;
- выявить факторы, влияющие на качество образования;
- содействовать повышению квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах внутренней системы оценки качества образования;
- расширить общественное участие в управлении образованием в техникуме.

### 2.3. Принципы ВСОКО:

- объективность получаемой информации;
- сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга;
- прогностичность;
- целевое назначение.

## **3. Содержание внутренней системы оценки (мониторинга) качества образования**

Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

### **3.1. Качество образовательных результатов**

3.1.1. При проведении мониторинга организации работы по приему в техникум анализируется:

- наличие основных локальных актов, регулирующих работу приемной комиссии техникума и их соответствие законодательным актам Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- наличие Устава техникума, Лицензии на право ведения образовательной деятельности, Свидетельства о государственной аккредитации техникума по каждой специальности и других документов, регламентирующих работу приемной комиссии, размещенных на официальном сайте техникума;
- наличие информации о количестве бюджетных мест и поданных заявлений по каждой специальности техникума;

- личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личным делам по каждой профессии/специальности);
- приказы о зачислении в БПОУ УР «АА-ТТ»;
- сведения о контингенте обучающихся;
- сведения о движении контингента обучающихся техникума (отчисление, перевод, восстановление).

3.1.2. При проведении мониторинга уровня достижения обучающихся анализируется:

- участие в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства;
- участие в спартакиадах, спортивных мероприятиях;
- расширение возможностей получения ДПО;
- участие в научно-практических конференциях, республиканских мероприятиях, в том числе проектно-исследовательского направления.

3.1.3 При проведении мониторинга качества подготовки выпускников анализируется:

- система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий (ведомости текущей аттестации, ведомости посещаемости);
- результаты контрольных срезов, контрольных работ;
- результаты промежуточной аттестации (зачетные, экзаменационные ведомости, сводные ведомости за семестр, протоколы экзаменов по профессиональным модулям);
- реализация ФГОС в полном объеме;
- результаты государственной итоговой аттестации.

## **3.2. Качество реализации образовательного процесса**

3.2.1 При проведении мониторинга образовательного процесса анализируется:

- соответствие реализуемых основных образовательных программ ФГОС СПО;
- соответствие расписания занятий учебному плану, календарному графику учебного процесса и требованиям СанПиН;
- соответствие заполнения журналов теоретического и практического обучения инструкциям и содержанию основной образовательной программы;
- локальные акты и документы по организации и проведению всех форм практики обучающихся;
- локальные акты и документы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, в том числе в форме демонстрационного экзамена (сводные ведомости, протоколы заседания, ГЭК, программы ГИА).

3.2.2. При проведении мониторинга учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие ФГОС СПО по каждому направлению подготовки;

- наличие основных профессиональных образовательных программ по каждому направлению подготовки и их соответствие ФГОС;
- соответствие утвержденных учебных планов ФГОС СПО;
- наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (выборочная проверка двух по каждому направлению подготовки);
- наличие и качество фондов оценочных средств по каждому направлению подготовки и их соответствие ФГОС СПО и потребностям рынка;
- наличие и качество учебных методических комплексов (выборочная проверка двух по каждому направлению подготовки);
- наличие и качество разработанных цифровых образовательных ресурсов.

3.2.3 При проведении мониторинга воспитательной работы анализируется:

- организация воспитательной работы, в том числе по профилактике негативных явлений в молодежной среде;
- психологический климат в техникуме;
- организация студенческого самоуправления;
- организация работы кружков и секций дополнительного образования;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровье сберегающие программы, режим дня и т.д.);
- планы воспитательной работы на год.

### **3.3 Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс**

3.3.1. При проведении мониторинга медицинского сопровождения и организации питания обучающихся анализируется:

- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- оценка заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников Учреждения;
- оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностика состояния здоровья обучающихся;
- организация питания обучающихся.

3.3.2 при проведении мониторинга материально-технического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие учебных кабинетов, лабораторий и их оснащенность в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в том числе для получения услуг в дистанционном режиме, доступность услуг для инвалидов.

3.3.3. При проведении мониторинга библиотечного и информационного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;
- обеспеченность компьютерной техникой, в том числе с выходом в интернет;
- наличие доступа обучающихся и педагогов к интернет-ресурсам, в том числе доступ к электронному журналу.

3.3.4 При проведении мониторинга кадрового обеспечения, в том числе повышения квалификации педагогических работников анализируется:

- штатное расписание, утвержденное руководителем техникума;
- должностные инструкции штатных сотрудников;
- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников требованиям законодательства;
- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации);
- выполнения плана повышения квалификации и стажировки педагогических работников;
- аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности и квалификационные категории.

3.3.5 При проведении мониторинга организации работы с выпускниками по трудоустройству анализируется:

- наличие приказа о создании службы по содействию в трудоустройстве выпускников;
- система мониторинга трудоустройства выпускников.

3.3.6 При проведении мониторинга обеспечения безопасности жизнедеятельности анализируется:

- инструкции по охране труда;
- журналы инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности;
- план мероприятий техникума по подготовке к новому учебному году;
- план ГО и ЧС;
- план антитеррористической безопасности;
- паспорт безопасности.

3.3.7. При проведении мониторинга удовлетворенности участника образовательного процесса качеством образования анализируется:

- результаты анкетирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, работодателей);
- соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с Уставом техникума.

3.3.8 При проведении мониторинга управления деятельности техникума анализируется:

- выполнение государственного задания, КЦП;
- выполнение предписаний.

#### **4. Организация работы по обеспечению внутренней системы оценки качества образования**

4.1 Ежегодно составляется календарный план внутренней системы оценки качества образования по направлениям деятельности техникума с указанием сроков проведения и ответственных лиц, который утверждается руководителем и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений техникума. В нем определяются объекты мониторинга, показатели, инструментарий, критерии оценки, ответственные лица и сроки исполнения.

4.2 По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, докладные).

4.3 Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне техникума:

- об уровне обсуждения итоговых материалов мониторинга;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.